fondazione
sistema toscana

Social Content Management

I social media sono...

media

Content is king.

I contenuti sono

- Testo
- Immagini
- Video
- Audio

- Informativi
- Di intrattenimento

Attenzione ai temi e alle fonti!

fondazione sistema toscana

Ogni contenuto prodotto è uno **strumento** per raggiungere degli **obiettivi**

Il contenuto deve

Lato utente

Essere utile ✓

Essere utilizzabile ✓

Lato business

Servire allo scopo ✓

Generare interazione ✓

fondazione sistema toscana

Curare il dialogo è fondamentale

Alcune buone regole

1. Cercare sempre il dialogo, anche quando la posizione ufficiale del brand (non la vostra) è in **disaccordo** con l'utente

2. Non criticare, non condannare, non lamentarsi

3. Dare importanza a quel che dicono gli utenti evidenziando ciò che viene detto di buono

4. Usate i nomi degli utenti, taggandoli

5. Se gli utenti cercano complicità, dategliela (senza esagerare)

fondazione sistema toscana

SOCIAL MEDIA POLICY

Se siete da soli è importante.

Se lavorate in team è FONDAMENTALE.

Social Media Policy

Esterna (Netiquette)

Spiega i temi trattati dalla pagina e precisa lo stile adottato per farlo. Indica le azioni che gli utenti non devono commettere e i provvedimenti previsti.

Interna (Netiquette)

E' la "guida" dei social media editor che lavorano per la community; disciplina lo stile da seguire e le azioni da compiere.

fondazione sistema toscana

Stimolare l’interazione

(contest, rubriche, sondaggi, consigli ...)

Linguaggi:
ogni media ha il suo

You
Tube
Ouch!

IL PIANO EDITORIALE

Requisiti

- Essere a conoscenza degli obiettivi
- Dotarsi di una serie di fonti
- Conoscere i linguaggi
- Valutare le risorse a disposizione (la qualità è meglio della quantità)

fondazione
sistema toscana

Cosa pubblicare?

Dipende dal pubblico:

- Da chi è composto?
- A cosa è interessato?
- Perché vi stanno seguendo sui social network?

fondazione
sistema toscana

Come prepararlo:

1. Definite la frequenza di pubblicazione.
2. Create una lista di contenuti già pronti e definite nuovi contenuti da produrre.
3. Realizzate un documento condiviso che indichi cosa pubblicare in base alla frequenza stabilita.

fondazione
sistema toscana

Se fate parte di un **team**, sfruttate uno strumento per **condividere** il piano e i contenuti

Google Docs

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1		LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM		Legenda:
2	17/11	Fotografia di un relatore								Contenuto autoprodotto
3	18/11		Come raggiungere la location							Contenuto da recuperare dal website di riferimento
4	19/11			Rubrica						Rubrica
5	20/11				Descrizione breve di un evento					Sondaggio
6	21/11					Sondaggio				Link da universo di riferimento
7	22/11						Contenuto informativo dall'universo di riferimento			
8	23/11							-------		
9	24/11	Contenuto di intrattenimento dall'universo di riferimento								
10	25/11		Intervista ad un organizzatore dell'evento							
11	26/11			Rubrica						
12	27/11				Descrizione breve di un evento					
13	28/11					Contenuto informativo dall'universo di riferimento				
14	29/11						-------			
15	30/11							Video dal backstage		

Rispettate il piano:
utilizzate gli strumenti
di **programmazione**
dei post per farlo

Facebook

Status
Photo / Video
Offer, Event +
Questo post è programmato in data 15/8/2013 alle 10.00.
Buon Ferragosto a tutti!
2013
August
15
10 AM
00
Promote Post
Schedule

Strumenti per il social content management

GRAZIE!

www.fondazionesistematoscana.it

fondazione
sistema toscana