







TITOLO DEL CORSO: “La prevenzione della corruzione amministrativa ed il ruolo del singolo dipendente della Camera di Commercio”







DATA DEL CORSO: 17 dicembre 2015 – Mod. 4

Premessa

Unioncamere Toscana, avendo implementato da molti anni un Sistema di Gestione per la Qualità, ha predisposto una procedura per l’individuazione di obiettivi ed indicatori e per la loro misurazione, con lo scopo di ottenere delle informazioni e dei coefficienti oggettivi, per quanto possibile, indispensabili al miglioramento delle sue prestazioni. Rimane in ogni caso determinante il contributo diretto fornito dal “cliente” che ne ha utilizzato i servizi. A tale scopo siamo cortesemente a chiedere la Sua disponibilità per la compilazione del presente questionario, in merito al **corso di formazione** di cui sopra, che potrà essere rispedito alla scrivente con qualsiasi mezzo (posta – via Lorenzo il Magnifico, 24; 50129 Firenze; fax 055-4684052 e-mail: nome.cognome@tos.camcom.it).


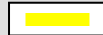




Grazie per la collaborazione.

CORRISPONDENZA CON LE ASPETTATIVE		
GRADO DI SODDISFAZIONE		
		
MOLTO INSUFFICIENTE (4)	INSUFFICIENTE (5)	SUFFICIENTE (6)
		
BUONO (7)	OTTIMO (8)	ECCELLENTE (9)
OSSERVAZIONI _____		

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREVISTI		
GRADO DI SODDISFAZIONE		
		
MOLTO INSUFFICIENTE (4)	INSUFFICIENTE (5)	SUFFICIENTE (6)
		
BUONO (7)	OTTIMO (8)	ECCELLENTE (9)
OSSERVAZIONI _____		



COORDINAMENTO UNIONE REGIONALE
(tempistica, organizzazione, coinvolgimento)
GRADO DI SODDISFAZIONE

 MOLTO INSUFFICIENTE (4)	 INSUFFICIENTE (5)	 SUFFICIENTE (6)
 BUONO (7)	 OTTIMO (8)	 ECCELLENTE (9)

OSSERVAZIONI _____

PROBLEMI DI CARATTERE GENERALE RISCONTRATI: _____

AZIONI SUGGERITE PER IL MIGLIORAMENTO: _____

GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE