

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 76 DEL 7/6/2017

Oggetto: servizio di localizzazione archivi dell'Unione Regionale e della Commissione Regionale per l'Artigianato della Toscana (CRAT) al deposito IC Outsourcing srl per l'anno 2017.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 19 dello Statuto che definisce le competenze del Segretario Generale;

Vista la determinazione 24/7/2009 n. 188 con la quale è stata a suo tempo decisa l'attivazione del servizio di localizzazione delle pratiche degli archivi cartacei dell'Unione Regionale e della CRAT ad un apposito "Centro di conservazione" gestito dalla Società IC Outsourcing cons. a r.l., ed i successivi rinnovi, dietro pagamento di un canone annuale;

Considerato che pare opportuno procedere al rinnovo del servizio anche per il corrente anno per una spesa, definita sulla base del listino di IC Outsourcing, inalterato rispetto alla precedente annualità, di € 1.017,36 (IVA escl.), di cui € 551,00 (IVA escl.) relativi agli archivi della Commissione Regionale per l'Artigianato della Toscana ed € 466,36 (IVA escl.) inerenti gli archivi dell'Unione Regionale, a cui aggiungere l'importo di € 89,20 (IVA escl.) per l'eventuale utilizzo del servizio di duplicazione e consegna documenti, per una complessiva massima di € 1.350,00 lordi;

Viste le richieste di prenotazione n. 50/2017 di € 677,78 sul codice budget in uscita 08.05.001 conto "Servizi per la sede" e n. 51/2017 di € 672,22 sul codice budget in uscita 08.07.001 conto "Spese funzionamento CRAT – spese per utenze e servizi" e di identica somma sul codice budget in entrata 02.03.001 conto "Altri rimborsi e recuperi – Commissione Regionale per l'Artigianato", dell'esercizio di bilancio 2017;

Visto l'art. 5, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 5 della L. 241/1990;

Visto l'ordine di servizio 12/6/2015 n.88 relativo all'individuazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 5 della Legge 241/1990 dei Responsabili dei procedimenti amministrativi all'interno dell'Unione Regionale;

DETERMINA

- di affidare alla Società IC Outsourcing cons. a r.l. l'incarico per lo svolgimento per l'anno 2017 del servizio sopra descritto per un importo complessivo massimo di € 1.350,00 lordi;

- di prenotare e autorizzare tale somma complessiva che graverà per € 677,78 lordi sul codice budget 08.05.001 conto “Servizi per la sede: utenze, pulizia, igiene, vigilanza”, prenotazione n. 50/2017, e per € 672,22 sul codice budget 08.07.001 conto “Spese funzionamento CRAT – spese per utenze e servizi”, prenotazione n. 51/2017;
- di rilevare l’importo di € 672,22 lordi sul codice budget 02.03.001, conto “Altri rimborsi e recuperi – Commissione Regionale per l’Artigianato”, prenotazione n. 51/2017;
- di nominare quale responsabile del procedimento il Dr. Marco Ardimanni.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Lorenzo Bolgi)

Visto Amministrazione

DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO
FIRMATO DIGITALMENTE
(art. 23 ter Dlgs 82/2005)