



ATTO PUBBLICATO SUL PROFILO DEL COMMITTENTE IN DATA 11/1/2019  
<http://www.tos.camcom.it/Default.aspx?PageID=308>

## **DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 8 DEL 11/1/2019**

**OGGETTO: Esternalizzazione del servizio di gestione delle retribuzioni del personale dipendente. Affidamento.**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto l'art. 19 dello Statuto, che definisce le competenze del Segretario Generale;

Vista la delibera 31-7-2017 n. 42, con cui la Giunta dell'Unione Regionale ha stabilito, fra l'altro, di *“proseguire nell'azione di riorganizzazione dell'Unione Regionale finalizzata alla riduzione dei costi a carico delle Camere associate anche, se ritenuto opportuno, attraverso l'esternalizzazione di attività quali, ad esempio, il servizio di elaborazione e gestione delle buste paga per il personale dipendente”*;

Vista la determinazione 11-12-2018 n. 126, con cui il Segretario Generale dispone:

- 1) di procedere all'espletamento di gara ad evidenza pubblica, secondo le prescrizioni del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni del personale dipendente dell'Unione Regionale, fino al mese di dicembre 2019;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti);

Considerato che, ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'Unione Regionale rientra nell'ambito applicativo della citata normativa;

Viste le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016:

- art. 29, recante principi in materia di trasparenza, ai sensi del quale tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, ove non considerati riservati o secretati, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- art. 30, secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni deve rispettare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- art. 32, comma 2, secondo cui: *Prima dell'avvio delle procedure di affidamen-*



*to dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;*

- art. 35 comma 1, che fissa in € 209.000,00 la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di servizi;
- art. 35, che disciplina i metodi di calcolo del valore stimato degli appalti ai fini delle soglie di rilevanza comunitaria;
- art. 36, che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia;
- art. 37, secondo cui, fermi gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, le stazioni appaltanti, ancorché non qualificate ai sensi dell'art. 38, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate con delibera 26-10-2016 n. 1097 e aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera 1-3-2018 n. 206;

Visti l'art. 26 commi 1 e 3 della L. n. 488/1999, l'art. 1 commi 449 e 450 della L. n. 296/2006, l'art. 1 comma 1 D.L. n. 95/2012, inerenti gli obblighi di approvvigionamento tramite le convenzioni quadro Consip e tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Verificata l'inesistenza di convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 Legge n. 488/1999;

Considerato che:

- il valore dell'affidamento, determinato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, è inferiore a € 40.000,00 + I.V.A.;
- l'affidamento rientra pertanto nell'ambito della disciplina dei contratti sotto soglia, di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che, in virtù di quanto previsto dall'art. 37 comma 1 D.Lgs. n. 50/2016, l'Unione Regionale può espletare procedura autonoma;

Considerato che, per gli appalti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, l'art. 36 comma 2 lett. a) consente l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato che sussistono i presupposti per procedere all'affidamento diretto, sia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), sia ai sensi del citato 63, comma 2, lett. b) n. 3 D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la R.D.O. “Servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni del personale dipendente” n. 2177681 del 14-12-2018, ove si individuano come se-



gue le prestazioni richieste:

- Caricamento dei dati variabili ed elaborazione mensile delle retribuzioni del personale dipendente (assunzioni e cessazioni, variazioni anagrafiche e di inquadramento retributivo, imputazione assenze con incidenza economica,..);
- Produzione dei prospetti/file relativi alle disposizioni per gli enti tesoriери del pagamento di stipendi, compensi;
- Determinazione dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali;
- Elaborazione, accantonamenti e liquidazione del TFR del personale dipendente;
- Predisposizione della modulistica per i versamenti previdenziali e fiscali mensili (Mod. F24);
- Predisposizione e trasmissione delle denunce previdenziali mensili (INPS/INPDAP/ListaPosPA, INPS/UniEMens);
- Fornitura mensile su file del riepilogo generale delle elaborazioni mensili di retribuzioni e compensi distinti per attività istituzionale;
- Fornitura di un file di riepilogo voci distinte per capitoli di bilancio, previa compilazione da parte di Unioncamere Toscana di una tabella di codifica voci/conto dare e avere;
- Predisposizione delle denunce annuali;
- Certificazione dei redditi (Mod. CU);
- Predisposizione dei dati utili alla compilazione della Denuncia annuale INAIL (Denuncia salari e Autoliquidazione premi);
- Prospetti utili alla predisposizione del bilancio di previsione del costo del personale;
- Fornitura dei dati imponibili utili alla predisposizione della denuncia IRAP;
- Compilazione e trasmissione telematica del Mod. 770;

Vista l'offerta presentata da AGS S.r.l., con sede legale in Casalpusterlen-go (LO), Via San Francesco 6, P.I. 09024820152, di seguito riportata: € 2.304,00 + IVA annui;

Ritenuto, in considerazione della tipologia del prodotto e del prezzo, di accettare la suddetta offerta, nei contenuti ivi indicati;

Ritenuto quindi di affidare a AGS S.r.l. l'esecuzione del servizio, come sopra dettagliato;

Considerato che non sono rilevabili rischi interferenti per i quali occorra adottare le relative misure di sicurezza, per cui non si è resa necessaria la redazione del DUVRI;

Visto l'art. 3, comma 5, L. n. 136/2010, l'art. 9 D.L. n. 66/2014 e la delibera ANAC 11-1-2017 n. 1 recante "Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG";

Considerato che, in caso di contratti per importi inferiori a € 40.000,00, a fronte del rilascio del CIG non è previsto il pagamento di alcun contributo a favore dell'ANAC;

Atteso che, in data 10-12-2018, l'ufficio competente ha ottenuto il rilascio del seguente CIG per la presente procedura: Z81263734F;

Visto il D.U.R.C. relativo a AGS S.r.l., acquisito all'Ufficio protocollo in



data 19-10-2018 e valido fino al 14-2-2019;

Vista la richiesta di prenotazione n. 3/2019 sul codice 08.05.010 “Esternalizzazione gestione delle retribuzioni del personale” del budget 2019;

Considerato altresì che, in ossequio alle previsioni dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell’Unione Regionale, sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di Gara e Contratti”;

### **DETERMINA**

- di affidare a AGS S.r.l., con sede legale in Casalpusterlengo (LO), Via San Francesco 6, P.I. 09024820152, il servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni del personale dipendente dell’Unione Regionale:
  - a) con i seguenti contenuti:
    - Caricamento dei dati variabili ed elaborazione mensile delle retribuzioni del personale dipendente (assunzioni e cessazioni, variazioni anagrafiche e di inquadramento retributivo, imputazione assenze con incidenza economica,..);
    - Produzione dei prospetti/file relativi alle disposizioni per gli enti tesorieri del pagamento di stipendi, compensi;
    - Determinazione dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali;
    - Elaborazione, accantonamenti e liquidazione del TFR del personale dipendente;
    - Predisposizione della modulistica per i versamenti previdenziali e fiscali mensili (Mod. F24);
    - Predisposizione e trasmissione delle denunce previdenziali mensili (INPS/INPDAP/ListaPosPA, INPS/UniEMens);
    - Fornitura mensile su file del riepilogo generale delle elaborazioni mensili di retribuzioni e compensi distinti per attività istituzionale;
    - Fornitura di un file di riepilogo voci distinte per capitoli di bilancio, previa compilazione da parte di Unioncamere Toscana di una tabella di codifica voci/conto dare e avere;
    - Predisposizione delle denunce annuali:
    - Certificazione dei redditi (Mod. CU);
    - Predisposizione dei dati utili alla compilazione della Denuncia annuale INAIL (Denuncia salari e Autoliquidazione premi);
    - Prospetti utili alla predisposizione del bilancio di previsione del costo del personale;
    - Fornitura dei dati imponibili utili alla predisposizione della denuncia IRAP;
    - Compilazione e trasmissione telematica del Mod. 770;
  - b) Per il periodo compreso fra l’1-1-2019 e il 31-12-2019;
  - c) Per il corrispettivo complessivo di € 2.304,00 oltre IVA;
- di autorizzare e prenotare la spesa di € 2.810,88 (IVA incl.) che graverà sul



codice 08.05.010 “Esternalizzazione gestione delle retribuzioni del personale” del budget 2019, prenotazione n. 3/2019.

- Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito internet dell’Unione Regionale, sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di Gara e Contratti”.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Lorenzo Bolgi)

Visto Amministrazione

**DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO**  
**FIRMATO DIGITALMENTE**  
(art. 23 ter D.lgs. 82/2005)