

**ATTO PUBBLICATO SUL PROFILO DEL COMMITTENTE IN DATA 07/12/2021**  
**<http://www.tos.camcom.it/Default.aspx?PageID=308>**

## **DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 64 DEL 06/12/2021**

**OGGETTO: Convenzione Consip “Facility Management 4 – Lotto 6”. Atto aggiuntivo per l’affidamento del servizio di portierato, reception e centralino.**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto l’art. 18 dello Statuto che definisce le competenze del Segretario Generale;

Considerato che l’Unione Regionale ha esternalizzato e affidato in appalto a terzi il servizio di portierato, reception e centralino;

Considerato che:

- Con determinazione S.G. 30-4-2021 n. 26 l’Unione Regionale ha aderito alla convenzione Consip “Facility Management 4 – Lotto 6” per l’affidamento dei servizi di manutenzione degli impianti e di pulizia e igiene ambientale;
- La Convenzione Consip Facility Management 4 comprende al proprio interno, fra i vari servizi erogabili, anche il servizio di portierato, reception e centralino;
- In data 29-10-2021 l’Unione Regionale ha trasmesso, tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione, richiesta di Variazione dell’Ordinativo principale di fornitura, al fine di conseguire la prestazione del servizio di portierato, reception e centralino nell’ambito della Convenzione Consip Facility Management 4;
- In data 8-11-2021 il fornitore R.T.I. L’Operosa S.p.a. ha trasmesso all’Unione Regionale la Rev. 01 del “piano dettagliato delle attività” (PDA), indicando il 1-12-2021 quale data per l’inizio dell’erogazione del servizio di portierato, reception e centralino;
- In data 26-11-2021 l’Unione Regionale ha trasmesso, tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione, ordine n. 6497451 “Atto aggiuntivo Convenzione Consip Facility Management 4”;
- In data 29-11-2021 il fornitore R.T.I. L’Operosa S.p.a. ha accettato l’ordine n. 6497451 trasmesso dall’Unione Regionale;

Viste le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016:

- art. 29, recante principi in materia di trasparenza, ai sensi del quale tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici relativi alle procedure per l’affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, ove non considerati riservati o secretati, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto

legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- art. 30, secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni deve rispettare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- art. 32 comma 1, secondo cui, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visti l'art. 26 commi 1 e 3 della Legge n. 488/1999, l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006, l'art. 1 comma 1 D.L. n. 95/2012, inerenti gli obblighi di approvvigionamento tramite le convenzioni quadro Consip;

Considerato che, per la prestazione del servizio in oggetto, per il periodo compreso fra il 1 dicembre 2021 e il 31 maggio 2025 si stima una spesa complessiva non superiore a € 72.283,09 IVA esclusa;

Visto l'art. 3, comma 5, Legge n. 136/2010, l'art. 9 D.L. n. 66/2014 e la delibera ANAC 11-1-2017 n. 1 recante "Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG";

Visto l'art. 32, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016, che disciplina le modalità di conclusione del contratto;

Visto il bilancio preventivo dell'Unione Regionale, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione Regionale 17/12/2020 n. 7, che prevede un'apposita voce 08.05.011 conto "Esternalizzazione servizio di portierato, reception e centralino"

Vista la richiesta di prenotazione n. 43/2021 sul codice budget 08.05.011 conto "Esternalizzazione servizio di portierato, reception e centralino" dell'esercizio di bilancio 2021;

Considerato che, in ossequio alle previsioni dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Unione Regionale, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Gara e Contratti";

## **DETERMINA**

- 1) Di aderire per il periodo 1-12-2021 / 31-05-2025 alla Convenzione Consip "Facility Management 4 – Lotto 6" nella modalità "Facility Management Light" per l'assegnazione della fornitura del servizio di portierato reception e centralino, mediante



presentazione sulla piattaforma [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) dell'AAOPF (Atto aggiuntivo con aumento del canone mensile) comportante un costo totale di € 72.283,09 oltre I.V.A;

- 2) Di imputare il costo di competenza dell'anno 2021 sul codice budget 08.05.011 conto "Esterneizzazione servizio di portierato, reception e centralino" dell'esercizio di bilancio 2021, prenotazione n. 43/2021;
- 3) Di prevedere nei budget degli anni successivi 2022, 2023, 2024 e 2025 i fondi necessari alla copertura della spesa prevista per il servizio in oggetto;
- 4) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito internet dell'Unione Regionale, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Gara e Contratti".

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Giuseppe Salvini)

**Documento originale informatico firmato digitalmente**  
(art. 23 ter Dlgs 82/2005)