

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 71 DEL 12/12/2023**

**OGGETTO: Servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni del personale dipendente; affidamento incarico per anni 2024 e 2025.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto l'art. 18 dello Statuto, che definisce le competenze del Segretario Generale.

Vista la determinazione 17-12-2020 n. 99, con cui il Segretario Generale dispone di affidare a AGS S.r.l., con sede legale in Casalpusterlengo (LO), Via San Francesco 6, P.I. 09024820152, il servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni del personale dipendente dell'Unione Regionale per un anno, fino al 31 dicembre 2021.

Ravvisata l'opportunità e la convenienza economica di mantenere l'esternalizzazione del suddetto servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni del personale dipendente dell'Unione Regionale, per gli anni 2024 e 2025.

Ritenuto di determinare come segue le prestazioni che dovranno essere eseguite dal soggetto affidatario:

- a) Caricamento dei dati variabili ed elaborazione mensile delle retribuzioni del personale dipendente (assunzioni e cessazioni, variazioni anagrafiche e di inquadramento retributivo, imputazione assenze con incidenza economica, ecc.);
- b) Produzione dei prospetti/file relativi alle disposizioni per gli enti tesoriери del pagamento di stipendi, compensi;
- c) Determinazione dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali;
- d) Elaborazione, accantonamenti e liquidazione del TFR del personale dipendente;
- e) Predisposizione della modulistica per i versamenti previdenziali e fiscali mensili (Mod. F24);
- f) Predisposizione e trasmissione delle denunce previdenziali mensili (INPS/INPDAP/ListaPosPA, INPS/UniEMens);
- g) Fornitura mensile su file del riepilogo generale delle elaborazioni mensili di retribuzioni e compensi distinti per attività istituzionale;
- h) Fornitura di un file di riepilogo voci distinte per capitoli di bilancio, previa compilazione da parte di Unioncamere Toscana di una tabella di codifica voci/conto dare e avere;
- i) Predisposizione delle denunce annuali;
- j) Certificazione dei redditi (Mod. CU);
- k) Predisposizione dei dati utili alla compilazione della Denuncia annuale INAIL (Denuncia salari e Autoliquidazione premi);

- l) Prospetti utili alla predisposizione del bilancio di previsione del costo del personale;
- m) Fornitura dei dati imponibili utili alla predisposizione della denuncia IRAP;
- n) Compilazione e trasmissione telematica del Mod. 770.

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici).

Viste in particolare le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023:

- art. 1 (principio del risultato) e art. 2 (principio della fiducia);
- art. 10 (principi di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione);
- art. 14, che disciplina i metodi di calcolo del valore stimato degli appalti ai fini delle soglie di rilevanza comunitaria;
- art. 17 (fasi delle procedure di affidamento), ed in particolare il comma 2, ai sensi del quale “In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- art. 20, recante principi in materia di trasparenza, ai sensi del quale “Fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, a fini di trasparenza i dati, le informazioni e gli atti relativi ai contratti pubblici sono indicati nell'articolo 28 e sono pubblicati secondo quanto stabilito dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”;
- art. 50, che disciplina le procedure di affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ex art. 14;
- artt. 94 e ss., che disciplinano le ipotesi di esclusione.

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale l'amministrazione procede mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Visti l'art. 26 commi 1 e 3 della Legge n. 488/1999, l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296/2006, l'art. 1 comma 1 D.L. n. 95/2012, inerenti gli obblighi di approvvigionamento tramite le convenzioni quadro Consip e tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Verificata l'inesistenza di convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 Legge n. 488/1999.

Considerato che il valore dell'affidamento, determinato ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, è inferiore alla soglia di € 140.000,00 ex art. 1, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023.



Considerato che per gli appalti di forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00, l' art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023 consente l'affidamento diretto.

Considerato che, trattandosi di acquisto di servizio di importo inferiore a € 5.000,00, non vi è l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 1 comma 450 Legge n. 296/2006.

Vista la lettera 12-12-2023 ns. prot. 0001496, con cui lo Studio Marco Cremascoli, P.I. 04659490967, si rende disponibile a fornire il servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni del personale dipendente dell'Unione Regionale alle stesse condizioni del precedente periodo contrattuale, al prezzo di € 3.360,00 oltre IVA 22% per il periodo 1/1/2024-31/12/2025.

Vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'impresa in ordine alla insussistenza di cause di esclusione.

Vista la documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC) dell'impresa, conservata in atti.

Ritenuto, in considerazione della tipologia del prodotto e del prezzo, di accettare la suddetta offerta, nei contenuti ivi indicati.

Ritenuto quindi di affidare a Studio Marco Cremascoli l'esecuzione del servizio.

Considerato che non sono rilevabili rischi interferenti per i quali occorra adottare le relative misure di sicurezza, per cui non si rende necessaria la redazione del DUVRI.

Visto l'art. 3, comma 5, Legge n. 136/2010, l'art. 9 D.L. n. 66/2014 e la delibera ANAC 11-1-2017 n. 1 recante "Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG".

Considerato che, in caso di contratti per importi inferiori a € 40.000,00, a fronte del rilascio del CIG non è previsto il pagamento di alcun contributo a favore dell'ANAC;

Atteso che, in data 12-12-2023, l'ufficio competente ha ottenuto il rilascio del seguente CIG per la presente procedura: Z923DB4572.

Considerato altresì che, in ossequio alle previsioni dell'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023, la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Unione Regionale, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Gara e Contratti".

## **DETERMINA**

1) Di affidare a studio Marco Cremascoli, con sede in Casalpusterlengo (LO), P.I.



04659490967, il servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni del personale dipendente dell'Unione Regionale:

a) con i seguenti contenuti:

- Caricamento dei dati variabili ed elaborazione mensile delle retribuzioni del personale dipendente (assunzioni e cessazioni, variazioni anagrafiche e di inquadramento retributivo, imputazione assenze con incidenza economica, ecc.);
  - Produzione dei prospetti/file relativi alle disposizioni per gli enti tesoriери del pagamento di stipendi, compensi;
  - Determinazione dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali;
  - Elaborazione, accantonamenti e liquidazione del TFR del personale dipendente;
  - Predisposizione della modulistica per i versamenti previdenziali e fiscali mensili (Mod. F24);
  - Predisposizione e trasmissione delle denunce previdenziali mensili (INPS/INPDAP/ListaPosPA, INPS/UniEMens);
  - Fornitura mensile su file del riepilogo generale delle elaborazioni mensili di retribuzioni e compensi distinti per attività istituzionale;
  - Fornitura di un file di riepilogo voci distinte per capitoli di bilancio, previa compilazione da parte di Unioncamere Toscana di una tabella di codifica voci/conto dare e avere;
  - Predisposizione delle denunce annuali:
  - Certificazione dei redditi (Mod. CU);
  - Predisposizione dei dati utili alla compilazione della Denuncia annuale INAIL (Denuncia salari e Autoliquidazione premi);
  - Prospetti utili alla predisposizione del bilancio di previsione del costo del personale;
  - Fornitura dei dati imponibili utili alla predisposizione della denuncia IRAP;
  - Compilazione e trasmissione telematica del Mod. 770.
- b) Per il periodo compreso fra l'1-1-2024 e il 31-12-2025;
- c) Per un corrispettivo annuo di € 1.680,00 + IVA; totale complessivo per 2 anni € 3.360,00 + IVA;

- 2) Di prevedere nei budget 2024 e 2025 i fondi necessari alla copertura della spesa prevista per il servizio in oggetto sul codice budget 01.325.079 "Esternalizzazione gestione delle retribuzioni del personale";
- 3) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito internet dell'Unione Regionale, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Gara e Contratti".

IL SEGRETARIO GENERALE  
Alessandro Gennari

*documento originale informatico firmato digitalmente  
(art. 23 ter Dlgs 82/2005)*