

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Nome / Cognome **Avv. Alberto Donnini**  
Indirizzo Via Garibaldi n. 17, 52047 Marciano della Chiana (AR)  
Telefono 340-9783682  
E-mail [avv.alberto.donnini@gmail.com](mailto:avv.alberto.donnini@gmail.com)  
P.e.c. [avv.alberto.donnini@pec.it](mailto:avv.alberto.donnini@pec.it)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 8 maggio 1968

### Esperienze professionali Lavoro

.....  
Date Marzo 2024 - Oggi  
Lavoro o posizione ricoperti Avvocato libero professionista, iscritto all'albo ordinario degli avvocati esercenti la libera professione presso il Consiglio dell'Ordine di Arezzo, n. 914; abilitato al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori dal 17.02.2025  
Tipo di attività o settore Diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto civile, trattamento dati personali  
.....  
Date Novembre 2009 – Febbraio 2024  
Lavoro o posizione ricoperti Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato - Avvocato iscritto all'Albo Avvocati di Arezzo Elenco Speciale  
Principali attività e responsabilità Posizioni ricoperte nel corso del rapporto di lavoro:  

- Responsabile Ufficio Legale dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Toscana

Assistenza legale, difesa in giudizio, consulenza e pareri in materia giuridica; principali ambiti:  

- Diritto amministrativo: appalti pubblici; pubblico impiego / rapporto di lavoro; partecipazioni societarie; trasparenza e accesso; privacy; procedimento amministrativo; responsabilità; illeciti amministrativi
- Diritto civile: obbligazioni e contratti; responsabilità

  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Regionale delle Camere di Commercio della Toscana, Via Lorenzo il Magnifico n. 24, Firenze  
Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione  
.....  
Date Maggio 1997 - Novembre 2009  
Lavoro o posizione ricoperti Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato  
Principali attività e responsabilità Principali incarichi espletati nel corso del rapporto di lavoro:  

- Responsabile Ufficio Trattamento Giuridico del Personale e Relazioni Sindacali
- Provveditore
- Responsabile Ufficio Sanzioni Amministrative
- Responsabile Ufficio Contributi

  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Siena, Piazza Matteotti n. 30, Siena  
Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

.....	.....
Date	Dicembre 1995 – Maggio 1997
Lavoro o posizione ricoperti	Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; vincitore di concorso a 2 posti Inquadramento nella VII qualifica funzionale – profilo “istruttore direttivo amministrativo”
Principali attività e responsabilità	Responsabile Ufficio Scuola
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fucecchio, Via Lamarmora n. 34, Fucecchio (FI)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
.....	.....
Date	Marzo 1994 – Giugno 1995
Lavoro o posizione ricoperti	Allievo Ufficiale di Complemento e Sottotenente di Complemento nel corpo della Guardia di Finanza, in adempimento degli obblighi di leva; vincitore di concorso nazionale a 105 posti
Principali attività e responsabilità	a) Allievo Ufficiale di Complemento presso l'Accademia della Guardia di Finanza b) Sottotenente di Complemento presso la Scuola Sottufficiali della Guardia di Finanza di Cuneo con incarico di comandante di plotone allievi sottufficiali e insegnante di diritto penale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Accademia della Guardia di Finanza, Via Dello Statuto 21, Bergamo</li> <li>▪ Scuola Sottufficiali della Guardia di Finanza di Cuneo</li> </ul>
Tipo di attività o settore	Servizio Militare

## **Esperienze professionali Incarichi e collaborazioni**

.....	.....
Date	Febbraio 2020 - Oggi
Attività	Responsabile della Protezione dei Dati ex artt. 37-39 G.D.P.R. (Data Protection Officer)
Ente conferente l'incarico	Scelte Strategiche S.r.l.
Oggetto dell'incarico/docenza	Attività e funzioni ex art. 38 G.D.P.R.
.....	.....
Date	Dicembre 2020 – Febbraio 2025
Attività	Segretario Commissione Regionale per l'Artigianato Toscano
Ente conferente l'incarico	Unioncamere Toscana
Oggetto dell'incarico	Redazione atti, consulenza giuridica in ordine alle funzioni della Commissione ex art. 12 Legge Regionale n. 53/2008
.....	.....
Date	Marzo 2024 - Oggi
Attività	Consulenza legale per WWF Italia
Ente conferente l'incarico	WWF Italia
Oggetto dell'incarico/docenza	Consulenza in diritto amministrativo (procedimenti sanzionatori, accesso agli atti)
.....	.....
Date	Maggio 2021 – Febbraio 2024
Attività	Componente del Comitato Regionale Consumatori Utenti, in rappresentanza di Unioncamere Toscana (Decreto Presidente Giunta Regionale n. 112 del 30-4-2021)
Ente conferente l'incarico	Regione Toscana, su designazione di Unioncamere Toscana
Oggetto dell'incarico	Attività di competenza del Comitato Regionale Consumatori Utenti ai sensi dell'art. 3 Legge Regionale n. 9/2008
.....	.....
Date	Giugno 2018 – Aprile 2019
Attività	Studio delle procedure inerenti il trattamento dei dati personali, adottate da Confartigianato Siena e C.A.S.A.T. Consorzio Artigiani Servizi Amministrativi e Tributari Siena, per l'adeguamento alle novità normative introdotte dal Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.)
Ente conferente l'incarico	Confartigianato Siena / C.A.S.A.T. - Consorzio Artigiani Servizi Amministrativi e Tributari (Confartigianato Siena)
Oggetto dell'incarico	Esame e studio delle procedure adottate da Confartigianato e C.A.S.A.T. in tema di trattamento di dati

personali, ai fini dell'adeguamento alle novità normative introdotte dal Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), con particolare riferimento a: informative, consensi, organizzazione interna (titolare e incaricati del trattamento), rapporti con i responsabili del trattamento, responsabile protezione dati (D.P.O.), registro dei trattamenti, misure di protezione

## Esperienze professionali Lezioni, conferenze, docenze

.....	.....
Data	Novembre 2022 - Oggi
Attività	Docenze nell'ambito dell'attività formativa organizzata da Si.Camera Scrl per il sistema camerale
Ente conferente l'incarico	Si.Camera - Sistema Camerale Servizi Scrl
Oggetto dell'incarico/docenza	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Appalti pubblici: nuovo codice appalti (D.Lgs. n. 36/2023)</li><li>▪ Sanzioni amministrative: principi generali e procedimento applicativo</li><li>▪ Il trattamento dei dati personali nell'ambito del procedimento amministrativo e le connesse responsabilità</li><li>▪ Anticorruzione: codice di comportamento, obblighi di astensione e conflitto di interessi</li><li>▪ Il procedimento e l'atto amministrativo nel sistema della Legge n. 241/1990</li><li>▪ Responsabilità erariale del pubblico dipendente per danno arrecato all'ente</li><li>▪ Accesso agli atti documentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso ambientale</li><li>▪ L'illecito disciplinare nel pubblico impiego; procedimento disciplinare e sanzioni</li><li>▪ Il mobbing nel pubblico impiego</li><li>▪ I controlli a distanza sull'attività del lavoratore</li></ul>
.....	.....
Data	Febbraio 2019 - Oggi
Attività	Docenze nell'ambito dei corsi "Formazione obbligatoria per agenti di affari in mediazione"
Ente conferente l'incarico	Arezzo Sviluppo Azienda Speciale della Camera di Commercio di Arezzo-Siena
Oggetto dell'incarico/docenza	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ La disciplina civilistica della mediazione ex artt. 1754 e ss. c.c.</li><li>▪ Uso di moduli e formulari; clausole vessatorie</li><li>▪ Profili amministrativi; il ruolo degli agenti di affari in mediazione</li><li>▪ Elementi di diritto civile e diritto commerciale</li></ul>
.....	.....
Data	Dicembre 2017 - Settembre 2020
Attività	Attività formativa in tema di trasparenza amministrativa e anticorruzione per i dipendenti delle Camere di Commercio della Toscana
Ente conferente l'incarico	Camere di Commercio della Toscana
Oggetto dell'incarico/docenza	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Whistleblowing</li><li>▪ Bilanciamento fra diritto di accesso agli atti della P.A. e diritto alla protezione dei dati personali</li><li>▪ Discrezionalità amministrativa e abuso d'ufficio</li><li>▪ Delitti dei pubblici ufficiali e dei privati contro la P.A.</li><li>▪ Accesso agli atti, accesso civico, accesso generalizzato</li></ul>
.....	.....
Data	Febbraio, Marzo, Giugno 2020
Attività	Docenza in corsi di formazione per preparazione a concorsi nelle P.A.
Ente conferente l'incarico	CISL FP Arezzo
Oggetto dell'incarico/docenza	Diritto amministrativo, diritto commerciale, legislazione delle Camere di Commercio, rapporti di lavoro nelle pubbliche amministrazioni
.....	.....
Data	Maggio 2019
Attività	Lezioni sulle procedure di affidamento negli appalti pubblici di forniture e servizi sotto soglia di rilevanza comunitaria, per i dipendenti della Camera di Commercio di Mantova e di Promoinpresa Borsa Merci Azienda Speciale della Camera di Commercio di Mantova
Ente conferente l'incarico	ST S.r.l., per conto di Confcommercio Mantova
Oggetto dell'incarico/docenza	Procedure di affidamento negli appalti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria
.....	.....

Data	Maggio 2018 - Novembre 2018, Maggio 2019
Attività	Attività formativa sulle novità introdotte dal Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.) in materia di trattamento di dati personali, per imprenditori operanti in provincia di Siena
Ente conferente l'incarico	C.A.S.A.T. - Consorzio Artigiani Servizi Amministrativi e Tributari (Confartigianato Siena)
Oggetto dell'incarico/docenza	Principi e basi di liceità del trattamento di dati personali; diritti degli interessati, con particolare riferimento alle informative; titolare del trattamento, responsabile del trattamento, incaricati del trattamento, amministratore di sistema, responsabile protezione dati (D.P.O.); registro dei trattamenti; misure di protezione; responsabilità; profili sanzionatori; adeguamento alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.)
.....	.....
Data	Giugno 2017, Giugno 2019
Attività	Lezioni sulle procedure di affidamento negli appalti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria, per responsabili e diretti collaboratori degli Uffici Provveditorato delle Camere di Commercio della Lombardia
Ente conferente l'incarico	Unione Regionale delle Camere di Commercio della Lombardia
Oggetto dell'incarico/docenza	Le procedure di affidamento negli appalti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria
.....	.....
Data	Settembre 2016 e Giugno 2017
Attività	Lezioni per praticanti avvocati in materia di diritto processuale amministrativo, nell'ambito dei corsi di preparazione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense
Ente conferente l'incarico	Scuola Forense Aretina
Oggetto dell'incarico/docenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Criteri di riparto di giurisdizione</li> <li>▪ Responsabilità della Pubblica Amministrazione; la tutela risarcitoria dell'interesse legittimo davanti al giudice amministrativo</li> <li>▪ Appalti pubblici: il rito speciale ex art. 120 c.p.a.; inefficacia del contratto e sanzioni alternative; tutela in forma specifica e per equivalente</li> <li>▪ Tutela contro l'inerzia della Pubblica Amministrazione; azione di accertamento e azione di condanna al risarcimento danni; il rito speciale ex art. 117 c.p.a.</li> </ul>
.....	.....
Data	Luglio e Dicembre 2016
Attività	Lezioni sull'istituto dell'accesso civico e sul Codice Appalti (D.Lgs. n. 50/2016) per dipendenti di PromoFirenze (Azienda Speciale della Camera di Commercio di Firenze), di Pietro Leopoldo S.r.l. (società partecipata dalla Camera di Commercio di Firenze) e di Unioncamere Toscana
Ente conferente l'incarico	PromoFirenze Azienda Speciale della Camera di Commercio di Firenze
Oggetto dell'incarico/docenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Accesso agli atti, accesso civico e accesso generalizzato alla luce del D.Lgs. n. 97/2016</li> <li>▪ Il procedimento per la scelta del contraente e l'esecuzione del contratto nel D.Lgs. n. 50/2016</li> </ul>
.....	.....
Data	Marzo 2012, Giugno e Novembre 2013
Attività	Lezioni in diritto commerciale per imprenditori, nell'ambito di progetto formativo regionale, presso le Camere di Commercio di Massa Carrara, Arezzo, Pisa e Grosseto, Unioncamere Toscana e Promofirenze
Ente conferente l'incarico	Unioncamere Toscana e Regione Toscana
Oggetto dell'incarico/docenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Principi generali sul contratto</li> <li>▪ Profili operativi dei principali contratti stipulati nell'esercizio dell'impresa (compravendita, locazione, appalto, contratto d'opera, trasporto, mandato, agenzia, mediazione, comodato, mutuo, assicurazione, fideiussione, contratti atipici)</li> <li>▪ Contratti del consumatore</li> </ul>
.....	.....
Data	Febbraio 2013
Attività	Conferenza su diritto del lavoro per imprenditori, nell'ambito di progetto formativo comunitario
Ente conferente l'incarico	Unioncamere Toscana
Oggetto dell'incarico/docenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Potere disciplinare del datore di lavoro</li> <li>▪ Procedimento disciplinare, con particolare riferimento alla contestazione dell'addebito</li> <li>▪ Sanzioni disciplinari</li> <li>▪ Licenziamento</li> </ul>

.....	.....
Data	Settembre 2012
Attività	Lezione in diritto amministrativo per dipendenti della Camera di Commercio di Arezzo e dipendenti della FO.AR Formazione Aretina Azienda Speciale della Camera di Commercio di Arezzo
Ente conferente l'incarico	FO.AR Formazione Aretina Azienda Speciale della Camera di Commercio di Arezzo
Oggetto dell'incarico/docenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diritto soggettivo e interesse legittimo</li> <li>▪ Principi generali dell'attività amministrativa</li> <li>▪ Procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990)</li> <li>▪ Accesso agli atti</li> <li>▪ Principali tipi di atti amministrativi</li> <li>▪ Responsabilità della Pubblica Amministrazione e responsabilità verso la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

## **Pubblicazioni**

.....	.....
Data	Settembre 2017, Febbraio 2018
Rivista	La Mediazione: un vantaggio sociale e competitivo (ISSN 2282-1945)
Titolo della pubblicazione	Sull'onere di attivare la procedura di mediazione obbligatoria nel giudizio di opposizione a decreto ingiuntivo; una questione ancora aperta La partecipazione personale della parte nella procedura di mediazione obbligatoria e delegata; orientamenti giurisprudenziali

## **Istruzione e formazione**

.....	.....
Date	Settembre 2003 – Gennaio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Certificato di compiuta pratica forense biennale (settembre 2003 / settembre 2005)</li> <li>▪ Abilitazione all'esercizio della professione forense, conseguita il 27 gennaio 2007 presso la Corte d'Appello di Firenze nella sessione di esami 2005</li> </ul>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto civile, diritto commerciale, diritto del lavoro, diritto processuale civile, diritto penale, procedura penale, diritto amministrativo, diritto tributario
.....	.....
Date	1987 – 1993
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in giurisprudenza, con il voto di 110/110 e lode; tesi su diritto penale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Siena, Via Banchi di Sotto 55, Siena
.....	.....
Date	1982 – 1987
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità classica, con il voto di 54/60
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico Statale Francesco Petrarca di Arezzo, Via Cavour 44, Arezzo
.....	.....
Date	1982 – 1986
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Conservatorio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Conservatorio di Musica Luigi Cherubini di Firenze, Piazza delle Belle Arti 2, 50122 Firenze

## **Capacità e competenze personali**

.....	.....
Madrelingua	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Italiano</li> </ul>
.....	.....

Altre lingue

- Inglese

Autovalutazione

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	intermedio	B2	intermedio	B2	intermedio	B2	intermedio	B2	intermedio

Inglese

.....

Capacità e competenze sociali

- Public speaking
- Ottime capacità di comunicazione e interazione, acquisite nel contesto professionale

.....

Capacità e competenze organizzative

- Ottime capacità di comunicazione e interazione, acquisite nel contesto professionale

.....

Capacità e competenze informatiche

- Ottima conoscenza di windows, microsoft word, microsoft excel, google chrome, mozilla firefox, programmi di posta elettronica, programmi di firma digitale
- Dattiloscrittura con le 10 dita

.....

Capacità e competenze artistiche

- Ottima conoscenza della musica, acquisita con studio e esperienze concertistiche

.....

Patente

- Patente di guida cat. B

31 marzo 2025