

ALBO IMPRESE ARTIGIANE

ISCRIZIONE

- 1) Presentazione modello ART 1
 - a) allo sportello
 - b) per posta
 - c) per via telematica
- 2) Verifica ricevibilità del modello
 - a) compilazione
 - b) sottoscrizione
- 3) Verifica regolarità formale del modello
 - a) bollo
 - b) diritti di segreteria
 - c) allegati (permesso di soggiorno per extracomunitari, ove non già acquisito dal Registro Imprese)
- 4) Eventuale richiesta di regolarizzazione
- 5) Istruttoria dell'Ufficio relativamente alla sussistenza dei requisiti artigiani previsti dalla legge
 - a) sulla base di quanto dichiarato dal richiedente:
 - attività di natura artigiana
 - eventuali macchinari e attrezzature (per le attività di produzione che non devono essere esercitate prevalentemente a mezzo di terzi imprenditori)
 - limiti dimensionali
 - partecipazione dei soci
 - b) mediante accertamenti di ufficio
 - titolarità di altre imprese artigiane
 - requisiti previsti per le società
 - possesso dei requisiti tecnico professionali eventualmente richiesti
- 6) Applicazione 10 bis in caso di risultanze istruttorie non conformi alle previsioni di legge
- 7) Accertamento a campione della veridicità delle dichiarazioni sostitutive; in caso di riscontri negativi, non conformi alle previsioni di legge:
 - a) applicazione 10 bis se l'impresa non è ancora iscritta
 - b) inizio procedimento di cancellazione di ufficio se l'impresa è già iscritta
- 8) Trasmissione alla Commissione con le risultanze delle attività istruttorie ai fini della relativa deliberazione
- 9) Comunicazione dell'avvenuta iscrizione o della negata iscrizione

- 10) Iscrizione per decorrenza dei termini in caso di mancata comunicazione nei 60 giorni dalla presentazione della domanda

MODIFICAZIONE

- 1) Presentazione modello ART 2:
 - a) allo sportello
 - b) per posta
 - c) per via telematica
- 2) Verifica ricevibilità del modello
 - a) compilazione
 - b) sottoscrizione
- 3) Verifica regolarità formale del modello
 - a) bollo
 - b) diritti di segreteria
- 4) Eventuale richiesta di regolarizzazione
- 5) Istruttoria dell'Ufficio relativamente al mantenimento dei requisiti artigiani in conseguenza delle modificazioni denunciate
- 6) Inizio del procedimento di cancellazione di ufficio in caso di risultanze istruttorie non conformi alle previsioni di legge
- 7) Accertamento a campione della veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ed inizio del procedimento di cancellazione di ufficio in caso di riscontri negativi
- 8) Trasmissione alla Commissione con le risultanze delle attività istruttorie ai fini della relativa deliberazione
- 9) Comunicazione dell'avvenuta modificazione
- 10) Modificazione per decorrenza dei termini in caso di mancata comunicazione nei 60 giorni dalla presentazione della domanda

CANCELLAZIONE

- 1) Presentazione modello ART 3 (per Prato solo se non viene presentata domanda di cancellazione dal Registro delle Imprese o denuncia di cessazione attività al REA):
 - a) allo sportello
 - b) per posta
 - c) per via telematica
- 2) Verifica ricevibilità del modello
 - a) compilazione
 - b) sottoscrizione
- 3) Verifica regolarità formale del modello (bollo)
- 4) Eventuale richiesta di regolarizzazione
- 5) Istruttoria dell'Ufficio relativamente all'intervenuta insussistenza dei requisiti artigiani sulla base di quanto dichiarato dal richiedente e mediante eventuali accertamenti di ufficio
- 6) Applicazione 10 bis in caso di risultanze istruttorie difformi dalle previsioni di legge
- 7) Accertamento a campione della veridicità delle dichiarazioni sostitutive
- 8) Trasmissione alla Commissione con le risultanze delle attività istruttorie ai fini della relativa deliberazione
- 9) Comunicazione dell'avvenuta cancellazione
- 10) Cancellazione per decorrenza dei termini in caso di mancata comunicazione nei 60 giorni dalla presentazione della domanda

CANCELLAZIONE DI UFFICIO

- 1) Inizio del procedimento mediante comunicazione agli interessati
- 2) Esperimento atti istruttori ed esame di eventuali controdeduzioni
- 3) Trasmissione alla Commissione con le risultanze delle attività istruttorie ai fini della relativa deliberazione
- 4) Comunicazione della decisione della Commissione
- 5) *Eventuale ricorso alla Commissione Regionale Artigianato*

ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE COLLABORATORI FAMILIARI

- 1) Presentazione di apposito modello
 - a) allo sportello
 - b) per raccomandata con avviso di ricevimento
 - c) per via telematica o su supporto informatico
- 2) Verifica regolarità formale del modello (sottoscrizione, permesso di soggiorno per extracomunitari)
- 3) Eventuale richiesta di regolarizzazione
- 4) Istruttoria dell'Ufficio
- 5) Applicazione 10 bis in caso di riscontri istruttori negativi
- 6) Iscrizione negli elenchi previdenziali o provvedimento di negata iscrizione

LAVORAZIONI ARTISTICHE, TRADIZIONALI E DELL'ABBIGLIAMENTO SU MISURA

La collocazione dell'impresa nei settori delle lavorazioni artistiche, tradizionali e dell'abbigliamento su misura interessa solo ai fini di verifica della sussistenza del requisito dei limiti dimensionali, ed è indicata sotto forma di dichiarazione sostitutiva nell'ambito della domanda di iscrizione.

Poiché l'indicazione di tale collocazione è prevista anche nell'ambito della visura e della certificazione, è sufficiente che in sede di istruttoria ci si limiti al controllo che l'attività prevalente dichiarata sia compresa nell'elenco delle lavorazioni artistiche, tradizionali e dell'abbigliamento su misura definito dal D.P.R. 288/2001, da ritenere vigente fino all'entrata in vigore del Testo Unico sull'Artigianato.